

**Правила пользования информационно-юридическим сервисом  
«Налоговый консультант»**

Настоящие Правила Общества с ограниченной ответственностью «Юридические Решения» (далее - «Компания») являются абонентским договором на информационно-юридическое обслуживание (далее – «Договор» или «Правила»), содержащим существенные условия Договора и порядок использования услуг Компании.

Условия настоящего Договора определяются Компанией самостоятельно и могут быть приняты Клиентом не иначе как в целом, без каких-либо исключений и оговорок.

**1. Основные положения**

**В Правилах используются следующие понятия и термины:**

**Сертификат** - персональный идентификационный электронный носитель, который обеспечивает доступ Клиента к правовым услугам в соответствии с настоящим Договором. Сертификат устанавливает право Клиента на получение услуг Компании по продукту «Налоговый консультант».

**Компания** – ООО «Юридические Решения», ОГРН: 5177746279266, ИНН: 9718083320, КПП 770701001, юридический адрес: 127055, г. Москва, ул. Бутырский Вал, д.68/70, стр.1, эт 3 пом I ком 10, фактический адрес: 127055, г. Москва, ул. Бутырский Вал, д.68/70 стр.1, эт 3 пом I ком 10.

**Клиент** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, приобретшее продукт «Налоговый консультант».

**Личный кабинет** — персональный раздел сайта [www.nalog.pravocard.ru](http://www.nalog.pravocard.ru), в котором Клиент может самостоятельно и в любое время, в режиме конфиденциальности получать актуальную информацию, переписываться с Компанией, иметь доступ к типовым (образцам) документов.

**Специалист Компании** — лицо, непосредственно оказывающее правовые услуги по Договору от лица Компании.

1.1. Компания, на основании акцепта Клиента и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заключает с Клиентом Договор на нижеперечисленных условиях.

1.2. Заключая Договор, Клиент выражает свое согласие на использование Компанией сведений о его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации для организации обслуживания, в частности, их обработки в целях исполнения Договора, в том числе, для осуществления третьими лицами сервисного и правового обслуживания.

1.3. Заключая Договор, Клиент выражает свое согласие на возможность получения рекламной информации, распространяемой Компанией по сетям связи, в целях и случаях, когда необходимость такого согласия предусмотрена нормативно-правовыми актами о рекламе.

1.4. Клиент, предоставив Компании свой электронный адрес, подтверждает свое согласие на передачу ему корреспонденции через открытые каналы связи.

1.5. Воспользоваться информационным сервисом может лицо, приобретшее продукт «Налоговый консультант» (далее – «Продукт») или получившее его от приобретателя на законном основании.

**2. Предмет договора.**

2.1. Предметом настоящего Договора является оказание Компанией Клиентам информационно - правовых услуг, в следующем объеме и порядке:

<b>Услуги</b>	<b>Налоговый консультант</b>
Бесплатный номер 8 800 600 30 72	Безлимитно
Личный кабинет на сайте <a href="http://www.nalog.pravocard.ru">www.nalog.pravocard.ru</a>	

Устные консультации по налоговому планированию: разработка схем, оптимизация, управление налоговыми рисками, выявление переплат	Безлимитно
Устная правовая поддержка при подготовке к налоговым проверкам и при их проведении	Безлимитно
Устные консультации при налоговых спорах	Безлимитно
Устные консультации при подаче налоговых отчетностей	Безлимитно
Письменная консультация по вопросам, связанным с налоговым правом	1 раз в квартал
Устные консультации по возможным налоговым льготам	Безлимитно
Содействие в переговорах, в том числе с государственными органами	1 раз в месяц
Правовое разъяснение документа	1 раз в квартал
Обзор изменений в налоговом законодательстве	1 раз в квартал
Количество пользователей	1
Скидка на дополнительные услуги	10%

### 3. Действие Договора.

3.1. Договор вступает в силу с 00 часов 00 минут дня, следующего за днем приобретения Клиентом Сертификата, при условии полной оплаты стоимости правовых услуг, предусмотренных настоящим Договором.

3.2. Договор действует в течение 1 (Одного) года с даты вступления в силу.

3.3. В случае, если Клиент до окончания срока действия Договора не обратился за оказанием правовых услуг, обязательства Компании перед Клиентом по Договору считаются исполненными в полном объеме.

3.4. Договор считается исполненным в полном объеме с момента оказания правовых услуг Компанией Клиенту по Сертификату в объеме и порядке, установленном п. 2.1. настоящего Договора.

### 4. Права и обязанности сторон.

#### 4.1. Клиент имеет право:

4.1.1. Пользоваться правовыми услугами Компании по Сертификату в течение всего срока действия Договора на условиях выбранного Продукта;

4.1.2. Получать необходимую и достоверную информацию о Компании, об объеме предоставляемых ею услуг, а также иную информацию, связанную с исполнением Договора;

4.1.3. Отказаться от получения рекламы, распространяемой Компанией по сетям связи, направив в электронном виде через сайт или Личный кабинет на сайте Компании [www.nalog.pravocard.ru](http://www.nalog.pravocard.ru) соответствующее письменное уведомление;

4.1.4. Получать корреспонденцию по каналам телефонной и электронной связи;

4.1.5. Изменять идентификационные данные посредством обращения в Компанию;

4.1.6. Обращаться в Отдел контроля качества по всем вопросам качества услуг, предоставляемых Компанией. Претензии и пожелания Клиент может направить в электронном виде через сайт Компании или личный кабинет на сайте Компании

4.1.7. Отказаться от исполнения Договора в порядке, предусмотренном п. 9.3. Договора, путем направления письменного заявления о расторжении Договора.

#### 4.2. Клиент обязан:

4.2.1. Ознакомиться с условиями Договора, порядком и объемом правовых услуг до заключения Договора на сайте [www.nalog.pravocard.ru/mtsbank-nk-rules-LS](http://www.nalog.pravocard.ru/mtsbank-nk-rules-LS);

4.2.2. По запросу Специалиста Компании предоставить полную и достоверную информацию, необходимую для получения правовых услуг;

4.2.3. Предпринять все необходимые и зависящие от него меры по обеспечению качественной телефонной связи, в случае обращения Клиента в Компанию посредством телефонной связи;

4.2.4. Пользоваться правовыми услугами в соответствии с условиями Договора и

выбранного Продукта;

4.2.5. При обращении в Компанию за предоставлением правовых услуг (посредством телефонной связи или через Личный кабинет), формулировать свой запрос в форме, позволяющей однозначно определить суть вопроса;

4.2.6. Не использовать правовые услуги Компании в целях, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, а равно не совершать действий при их использовании, которые могут нанести вред Компании и/или третьим лицам;

4.2.7. При обращении в Компанию не нарушать принятых в обществе норм морали и этики; не допускать грубости; проявлять корректность и уважительное отношение к Специалистам Компании при коммуникации с ними;

4.2.8. Обеспечить недоступность идентификационных данных Клиента третьим лицам;

4.2.9. Сообщить в любой доступной форме в Компанию в течение 24 часов о фактах утраты Сертификата, несоблюдения конфиденциальности идентификационных данных или их разглашения третьим лицам.

#### **4.3. Компания имеет право:**

4.3.1. Определять условия оказания правовых услуг;

4.3.2. Привлекать для оказания услуг по Договору других юридических и/или физических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.3.3. Проверять предоставленную Клиентом информацию, а также выполнение Клиентом условий Договора;

4.3.4. Приостанавливать оказание правовых услуг на период проверки выполнения Клиентом условий Договора при обоснованном подозрении в их нарушении;

4.3.5. Отказать полностью или частично Клиенту в предоставлении правовых услуг в случаях:

- отказа Клиента сообщить идентификационную информацию при обращении в Компанию;

- нарушения Клиентом условий Договора;

- выявления противоправных интересов Клиента, а равно в случаях, когда оказание правовых услуг противоречит действующему законодательству, принятым в обществе нормам нравственности и морали.

#### **4.4. Компания обязана:**

4.4.1. С момента вступления Договора в силу, оказывать Клиентам правовые услуги в соответствии с условиями Договора и выбранного пакета;

4.4.2. Принимать необходимые меры по защите персональных данных Клиента, соблюдать требования по обеспечению конфиденциальности сведений о Клиенте;

4.4.3. Консультировать Клиента по условиям оказания правовых услуг и предоставления им необходимых документов для качественного оказания правовых услуг.

### **5. Перечень, объем и условия оказания правовых услуг.**

#### **Активация сертификата.**

5.1. Перечень и объем правовых услуг, оказываемых Клиенту, определяются в соответствии с п. 2.1.

5.2. Все услуги предоставляются только в отношении самого Клиента, и не оказываются в отношении иных третьих лиц, если иное не предусмотрено условиями Сертификата.

5.3. Услуги предоставляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормами международного права, которые являются составной частью российской правовой системы, а также сложившейся правоприменительной и судебной практикой.

5.4. Необходимым условием получения правовых услуг является активация тарифного плана Клиентом и наличие идентификационных данных.

5.5. Для активации Сертификата Клиенту необходимо лично обратиться в Компанию по телефону **8 (800) 600-30-72**, либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации (например, звонок с сайта Компании), либо зарегистрироваться в Личном кабинете на сайте Компании.

5.6. При активации Сертификата Клиенту необходимо сообщить следующие идентификационные данные:

- Номер сертификата
- ИНН;
- Наименование Индивидуального предпринимателя или юридического лица.
- Число, месяц и год рождения;
- Контактный телефон;
- Кодовое слово (набор букв или цифр для дальнейшей идентификации).

5.7. В случае непредставления вышеуказанных сведений, необходимых для активации тарифного плана, Компания оставляет за собой право отказать в предоставлении услуг.

5.8. Для получения правовых услуг необходимо позвонить по телефону **8-800-600-30-72**, либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации, либо через Личный кабинет на сайте Компании [www.nalog.pravocard.ru](http://www.nalog.pravocard.ru).

5.9. Клиент вправе сообщить Ф.И.О. сотрудников, которые смогут обращаться по Сертификату, позвонив по телефону **8-800-600-30-72**, либо в Личном кабинете.

5.10. Услуги предоставляются ежедневно, без перерывов, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также времени, необходимого для проведения ремонтных и профилактических работ.

## **6. Виды информационных услуг.**

### **6.1. «Устная юридическая консультация по налоговому планированию: разработка схем, оптимизация, управление налоговыми рисками, выявление переплат»:**

6.1.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.1.2. Специалисты Компании предоставляют устную правовую консультацию с решением вопроса и рекомендациями по дальнейшим действиям Клиента и возможным правовым последствиям, исходя из сведений, которые он предоставил в Компанию при обращении.

6.1.3. По вопросам, требующим дополнительного изучения, ознакомления с правоприменительной практикой и нормами законодательства, Компания предоставляет устную правовую консультацию в течение 24 часов ближайшего рабочего дня после обращения Клиентом в Компанию и предоставления Клиентом всей необходимой информации.

6.1.4. В случае если для предоставления устной правовой консультации необходимо изучение документов, они должны быть направлены Клиентом через Личный кабинет. Объем документов не должен превышать 10 (Десять) машинописных страниц формата А4. В ином случае Клиент в праве обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании со скидкой в соответствии с выбранным продуктом.

6.1.5. Консультация носит рекомендательный характер, на основании присланных документов от Клиента и с учетом существующего российского законодательства. Специалисты компании не консультируют по схемам обхода уплаты налогов и нарушений закона.

6.1.6. Результатом оказания правовой услуги является устная консультация Специалиста Компании в части вопросов, обозначенных Клиентом, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности Клиентом. Компания не несет ответственности за принятое решение Клиентом в части уплаты налогов.

### **6.2. «Устная правовая поддержка при подготовке к налоговым проверкам и при их проведении»:**

6.2.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.2.2. Специалисты Компании предоставляют устную правовую консультацию с решением вопроса по подготовке к налоговым проверкам и рекомендациями по дальнейшим действиям Клиента при проведении проверок и возможным правовым последствиям, исходя из сведений, которые Клиент предоставил при обращении в Компанию.

6.2.3. В случае если для предоставления устной правовой консультации необходимо изучение документов, правоприменительной практики и норм законодательства они должны быть направлены Руководителем через Личный кабинет Клиента. Объем документов не должен превышать 10 (десять) машинописных страниц формата А4. В ином случае Руководитель Клиента вправе обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по

тарифам, действующим в Компании со скидкой в соответствии с продуктом.

6.2.4. По вопросам, требующим дополнительного изучения, ознакомления с правоприменительной практикой и нормами законодательства, Компания предоставляет устную правовую консультацию в течение 24 часов ближайшего рабочего дня после обращения Руководителя Клиента в Компанию и предоставления Клиентом всей необходимой информации.

6.2.5. Результатом оказания правовой услуги является устная консультация Специалиста Компании в части вопросов, обозначенных Клиентом, не связанных с предпринимательской деятельностью.

### **6.3. «Устные консультации при налоговых спорах»:**

6.3.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.3.2. Специалисты Компании предоставляют устную правовую консультацию при налоговых спорах Клиента с ИФНС России, с решением вопроса и рекомендациями по дальнейшим действиям Клиента и возможным правовым последствиям, исходя из сведений, которые он предоставил в Компанию при обращении.

6.3.3. По вопросам, требующим дополнительного изучения, ознакомления с правоприменительной практикой и нормами законодательства, Компания предоставляет устную правовую консультацию в течение 24 часов ближайшего рабочего дня после обращения Клиентом в Компанию и предоставления Клиентом всей необходимой информации.

6.3.4. В случае если для предоставления устной правовой консультации необходимо изучение документов и правоприменительной практики, они должны быть направлены Клиентом через Личный кабинет Компании на сайте [www.nalogpravocard.ru](http://www.nalogpravocard.ru). Объем документов не должен превышать 10 (Десять) машинописных страниц формата А4. В ином случае Клиент в праве обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании со скидкой в соответствии с выбранным продуктом.

6.3.5. Результатом оказания правовой услуги является устная консультация Специалиста Компании в части вопросов, обозначенных Клиентом.

### **6.4. «Устные консультации при подаче налоговых отчетностей»:**

6.4.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.4.2. Специалисты Компании предоставляют устную правовую консультацию при подаче налоговых отчетностей с рекомендациями по дальнейшим действиям Клиента и возможным правовым последствиям, исходя из сведений, которые он предоставил в Компанию при обращении. Услуга носит юридический характер и не относится к бухгалтерской деятельности.

6.4.3. По вопросам, требующим дополнительного изучения, ознакомления с правоприменительной практикой и нормами законодательства, Компания предоставляет устную правовую консультацию в течение 24 часов ближайшего рабочего дня после обращения Клиентом в Компанию и предоставления Клиентом всей необходимой информации.

6.4.4. В случае если для предоставления устной правовой консультации необходимо изучение документов и правоприменительной практики, они должны быть направлены Клиентом через Личный кабинет Компании на сайте [www.nalogpravocard.ru](http://www.nalogpravocard.ru). Объем документов не должен превышать 10 (Десять) машинописных страниц формата А4. В ином случае Клиент в праве обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании со скидкой в соответствии с выбранным продуктом.

6.4.5. Результатом оказания правовой услуги является устная консультация Специалиста Компании в части вопросов, обозначенных Клиентом.

### **6.5. «Письменная консультация по вопросам, связанным с налоговым правом»:**

6.5.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет.

6.5.2. Запрос должен быть направлен Клиентом через Личный кабинет с приложением необходимых документов и вопросов Клиента или по телефону. Объем документов не должен превышать 10 машинописных страниц формата А4. В ином случае Клиент в праве обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании со скидкой в соответствии с выбранным продуктом.

6.5.3. Результатом оказания правовой услуги является письменное заключение по вопросам, связанным с налоговым правом или комментарии к документам, или составление



документа и отправка его в Личный кабинет Клиента в течение 48 часов ближайшего рабочего дня после предоставления всей необходимой информации Клиентом.

#### **6.6. «Устные консультации по возможным налоговым льготам»:**

6.6.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.6.2. Специалисты Компании предоставляют устную правовую консультацию по вопросам получения налоговых льгот Клиентом с решением вопроса и рекомендациями по дальнейшим действиям Клиента и возможным правовым последствиям, исходя из сведений, которые он предоставил в Компанию при обращении.

6.6.3. По вопросам, требующим дополнительного изучения, ознакомления с правоприменительной практикой и нормами законодательства, Компания предоставляет устную правовую консультацию в течение 24 часов ближайшего рабочего дня после обращения Клиентом в Компанию и предоставления Клиентом всей необходимой информации.

6.6.4. В случае если для предоставления устной правовой консультации необходимо изучение документов и правоприменительной практики, они должны быть направлены Клиентом через Личный кабинет Компании на сайте [www.nalog.pravocard.ru](http://www.nalog.pravocard.ru). Объем документов не должен превышать 10 (Десять) машинописных страниц формата А4. В ином случае Клиент в праве обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании со скидкой в соответствии с выбранным продуктом.

6.6.5. Результатом оказания правовой услуги является устная консультация Специалиста Компании в части вопросов, обозначенных Клиентом.

#### **6.7. «Содействие в переговорах, в том числе с государственными органами»:**

6.7.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.7.2. В случае если для предоставления правовой услуги требуется просмотр документов, Клиенту необходимо направить запрос через Личный кабинет Компании на сайте [www.nalog.pravocard.ru](http://www.nalog.pravocard.ru) с приложением необходимых документов, не позднее чем за 24 (Двадцать четыре) часа до необходимого времени осуществления коммуникационного вызова. Объем документов не должен превышать 10 (Десять) машинописных страниц формата А4. В ином случае Клиент вправе обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании со скидкой в соответствии с выбранным продуктом.

6.7.3. Результатом оказания правовой услуги является устная юридическая консультация по вопросам проведения переговоров, в том числе с государственными органами.

#### **6.8. «Правовое разъяснение документа»:**

6.8.1. Услуга предоставляется по телефону либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.8.2. В случае если для предоставления правовой услуги требуется просмотр документов, Клиенту необходимо направить запрос через Личный кабинет Компании на сайте [www.nalog.pravocard.ru](http://www.nalog.pravocard.ru) с приложением необходимых документов, не позднее чем за 24 (Двадцать четыре) часа до необходимого времени осуществления коммуникационного вызова. Объем документов не должен превышать 10 (Десять) машинописных страниц формата А4. В ином случае Клиент в праве обратиться за предоставлением ему данного вида услуги как дополнительной, по тарифам, действующим в Компании со скидкой в соответствии с выбранным продуктом.

6.8.3. Результатом оказания правовой услуги является устная консультация Специалиста Компании по правовому разъяснению документа, представленного Клиентом.

#### **6.9. «Обзор изменений в налоговом законодательстве»:**

6.9.1. Услуга предоставляется через Личный кабинет либо с помощью иных средств устной дистанционной коммуникации.

6.9.2. Результатом оказания правовой услуги является письменная информационно-аналитическая аннотация с обзором изменений в налоговом законодательстве Российской Федерации без учета изменений регионального законодательства, без проведения анализа правовых последствий вступления в силу указанных изменений применительно к конкретной

ситуации Клиент. Обзор изменений направляется через Личный кабинет ежемесячно не позднее 5-го рабочего дня месяца.

## **7. Ответственность Сторон.**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, Клиент и Компания несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Компания не несет ответственности перед Клиентами и третьими лицами за упущенную выгоду, простой, потери дохода и другие косвенные и коммерческие потери, убытки и расходы, а также не возмещает штрафы, проживание в гостинице, командировочные расходы, потери, не связанные с просрочкой оказания правовых услуг по Договору.

7.3. Все разногласия или споры между Компанией и Клиентом регулируются преимущественно посредством переговоров. Стороны обязаны соблюсти досудебный письменный претензионный порядок разрешения возникающих споров.

## **8. Конфиденциальность информации и обеспечение безопасности персональных данных**

8.1. Компания осуществляет сбор и обработку персональных данных Клиента в следующих целях:

- идентификация Клиента;
- улучшение качества услуг, предоставляемых Клиенту;
- проведение статистических и других исследований на основе обезличенных данных Клиента.

Обработка персональных данных Клиента осуществляется в строгом соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и внутренними актами Компании.

8.2. Приобретая Сертификат, Клиент соглашается с тем, что Компания осуществляет сбор, хранение, использование, систематизацию, накопление, распространение, а также иным образом обрабатывает персональные данные Клиентов.

8.3. Компания гарантирует конфиденциальность и защиту персональных данных и сведений личного характера, полученных от Клиента.

## **9. Изменение и расторжение Договора**

9.1. Компания в праве в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Договор путем размещения соответствующих объявлений в свободном доступе на сайте [www.nalog.pravocard.ru/mtsbank-nk-rules-LS](http://www.nalog.pravocard.ru/mtsbank-nk-rules-LS) или путем публикации в средствах массовой информации, или направлением соответствующего уведомления в адрес Клиента такие изменения вступают в силу по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента их опубликования, независимо от того, ознакомлен ли с ними Клиент.

9.2. Компания вправе в одностороннем порядке приостановить или досрочно прекратить действие Договора в случае нарушения Клиентом условий Договора, в частности обязательств, установленных п. 4.2. Договора, или положений действующего законодательства Российской Федерации. В этом случае, Компания обязана уведомить Клиента не позднее, чем за 24 часа до момента приостановления, либо досрочного прекращения действия Договора, о причинах принятого решения.

9.3. Досрочное расторжение Договора по инициативе Клиента, возможно по его заявлению в соответствии с п. 4.1.7. Договора. Отказ Клиента от Договора осуществляется в соответствии с действующим гражданским законодательством, Клиент обязан направить в Компанию письменное уведомление об отказе от Договора. Абонентская плата за текущий период Клиенту не возмещается. С момента досрочного расторжения Договора обязательства Сторон считаются прекращенными.

9.4. Компания вправе самостоятельно определять стоимость, а также иные условия предоставления правовых услуг.